

Process Communication® avancée pour managers

Validité du programme : du 01/01/2022 au 31/12/2022

Intégrer la Process Com® dans sa pratique quotidienne amène à vouloir approfondir la compréhension du modèle. Les outils avancés de la Process Com® vous aideront à identifier les différents modes de fonctionnement sous stress et à mieux gérer les situations difficiles.

Objectifs pédagogiques

- Identifier les différentes sources de stress pour chaque type de personnalité
- Comprendre les changements de phase
- Repérer les différentes combinaisons base/phase
- Communiquer en situations difficiles avec la Process Com®

Public

Managers, responsables d'équipes, responsables des services Ressources Humaines, commercial et relation client

Prérequis

Avoir déjà suivi une formation en Process Communication® et en maîtriser les bases.

Durée

2 jours (14 heures)

Programme détaillé

1) Repérer les mécanismes de stress

- Identifier les différentes sources de stress pour chaque type de personnalité.
- Approfondir les trois degrés de stress et les comportements associés.
- Comprendre la notion de scénario d'échec.
- Sortir du stress et aider son interlocuteur à en sortir.
- Savoir donner des signes de reconnaissance.

Travaux pratiques

Analyse de vidéos. Entretien de motivation avec un collaborateur sous stress. Entraînement aux signes de reconnaissance.

2) Maîtriser les outils avancés de la Process Com®

- Repérer les caractéristiques observables pertinentes.
- Identifier les trois premiers niveaux de la structure de personnalité à partir des comportements.
- Comprendre les problématiques liées aux différents types de personnalité.
- Accompagner un collaborateur bloqué dans sa problématique.
- Cerner la dynamique des changements de phase.
- Savoir reconnaître une personne en train de changer de phase.
- Explorer les questions existentielles liées aux différents types et leur lien avec les besoins psychologiques.

Travaux pratiques

Analyse de vidéos sur le changement de phase. Entretien avec un collaborateur bloqué dans sa problématique.

3) Identifier les différentes combinaisons base/phase

- Les trente combinaisons base/phase et leurs caractéristiques.
- Les problématiques liées à certaines combinaisons spécifiques.

Travaux pratiques

Analyse de vidéos.

4) Rétablir la communication en situations difficiles

- Poser des questions en utilisant les outils de la Process Com®.
- Comprendre le cycle des besoins et son application dans la gestion du processus de la demande.
- Utiliser le trio canal/perception/besoins en Process Com®.
- Gérer les réactions négatives lors d'un recadrage.
- Accroître la conscience de soi pour gérer ses propres réactions.

Travaux pratiques

Mises en situations : animation de réunion, exposés, conduite d'entretiens de management, négociation, prise de décision.

5) Construire son plan de progrès

- Les points forts sur lesquels s'appuyer et les aptitudes relationnelles à développer.
- Les actions à entreprendre.

Travaux pratiques

Rédaction de son plan de progrès personnel en s'appuyant sur les apports du modèle Process Com® et sur le feedback des autres participants.

Matériel technique utilisé

Projecteur vidéo, paperboard.

Méthode pédagogique

Notre méthode, adaptée à votre contexte, associe implication des participants et supports concrets :

- Toute notion théorique est suivie d'une démonstration par le (ou les) formateur(s) et d'un exercice de mise en pratique, puis d'une phase de restitution et de questions permettant l'appropriation définitive
- Exercice, jeux de rôles
- Études de cas et de situations décrites par les participants
- Entraînements aux méthodes enseignées

Méthode d'évaluation

- Chaque stagiaire sera amené à évaluer lui-même ses compétences et sa progression d'apprentissage en cours et en fin de formation grâce à :
 - o Des mises en situation
 - o Des quizz
 - o Des exercices
- Le formateur validera ou non en fin de formation la progression d'apprentissage déclarée par le stagiaire, et pourra s'il le souhaite y ajouter des commentaires.

Modalités et délais d'accès

Tout dossier d'inscription doit être formalisé au minimum 10 jours avant le début de la formation, dont la date aura été convenue lors de la commande.

Tarif

Notre tarification est faite sur mesure en fonction de vos besoins. Veuillez contacter notre référente ci-dessous pour obtenir un devis sous 48 heures.

Accessibilité

Si vous êtes en situation de handicap et que souhaitez des informations sur l'accessibilité, vous pouvez prendre contact avec notre référente handicap ci-dessous.

Contact

Camille Laforge, Référente formation et handicap
Disponibilité : lundi au vendredi de 14 heures à 17 heures ou par mail.
02 78 08 51 30, claforge@metasens.fr